

Директору ДООЛ «Салют»
Бугульминского муниципального района
А.С. Горохову

от _____
Ф.И.О. матери (полностью)

(место работы матери)

Ф.И.О. отца (полностью)

(место работы отца)

Ф.И.О законного представителя ребенка _____

Домашний адрес указанием **индекса** (по месту регистрации)

423230,РТ, г.Бугульма, ул. _____

Адрес действительного проживания _____

Контактные телефоны (домашний, рабочий, сотовый)

Заявление.

Прошу выделить путевку моему ребенку

(Ф. И. О. ребенка полностью)

число, месяц, год рождения _____, пол _____, свидетельство о рождении
(паспорт) серия _____ № _____, дата выдачи _____,
наименование общеобразовательного учреждения, в котором обучается ребенок МБОУ _____,
класс обучения ребенка _____, в ДООЛ «Салют» с _____ 2025 по _____ 2025.

Дополнительные сведения на детей (**нужное подчеркнуть**):

- сирота,
- оставшийся без попечения родителей,
- из многодетной семьи,
- из неполной семьи,
- из семьи беженцев и вынужденных переселенцев,
- из семьи военнослужащих, пострадавших в вооруженных конфликтах,
- состоящий на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

К заявлению прилагаются:

- справка с места учебы ребенка,
- копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка (1 и 5 стр. паспорта),
- копия медицинского полиса,
- копия СНИЛС (ребенка),
- копия паспорта 1 родителя (1 и 5 стр.),
- справка с места работы родителя,
- перечень достижений (в количестве от двух до пяти (дипломы, грамоты и т.д.) за пять лет, предшествующих дате подачи заявления)

« _____ » _____ 2025 г. Подпись _____

ДОГОВОР №
оказания услуг по организации летнего отдыха
Детский оздоровительный лагерь «Салют»
(наименование оздоровительной организации)

г. Бугульма

« ____ » _____ 2025 г

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Дворец школьников Бугульминского муниципального района РТ (далее по тексту ДОЛ «Салют» - являющейся структурным подразделением Дворца школьников), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **директора Горохова А.С.**, действующего на основании приказ Муниципального бюджетного учреждения образования Бугульминского муниципального района РТ от 15.05.2019г. № 144 о/д, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего ,

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

Именуемый в дальнейшем Ребенок, также совместно именуемые «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Организация обязуется оказать получателю/получателям услуги по организации и обеспечения летнего отдыха Ребенка в детском оздоровительном лагере (далее – услуги),

(Ф.И.О., дата рождения ребенка, место рождения)

а Заказчик обязуется оплатить услуги в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Предоставление услуг оформляется выдачей Заказчику путевки, являющейся бланком строгой отчетности, в которой содержатся сведения о стоимости и сроке оказания услуги.

1.3. Услуги оказываются Организацией в оздоровительной организации **«Салют»** (далее–Лагерь), расположенной по адресу: **423230, РТ, Бугульминский район, пос. Березовка, объект 1 с _____ г. - _____ г.** Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость услуги (родительского взноса) по путевке составляет **3302,64 (Три тысячи триста два) рубля 64 коп.**

2.2. В соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от **09.09.2024 г. № 754** из бюджета Республики Татарстан дотация на путевку составляет **22017 (Двадцать две тысячи семнадцать) руб. 60 копеек.**

2.3. С учетом софинансирования, общая стоимость путевки составляет **18714 (Восемнадцать тысяч семьсот четырнадцать) руб. 96 копеек.**

2.4. Оплата услуги по настоящему договору производится в полном объеме, не позднее, чем за 15 календарных дней до даты начала оказания услуги, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организации, указанный в разделе 7 настоящего договора.

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

3.1. Организация обязана:

3.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

3.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.1.3. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

3.1.4. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

3.1.5. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом.

3.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.2. Организация вправе:

3.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок

документов, указанных в подпункте 3.3.2 пункта 3.3 настоящего Договора.

3.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором.

3.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

- для заключения договора:

копия паспорта родителя;

копию документа, удостоверяющего личность Ребенка (с 16 летнего возраста);

копию ИНН (с 16 летнего возраста, в соответствии с НК РФ);

- при заезде в лагерь:

копию документа, удостоверяющего личность Ребенка

копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей.

3.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

3.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

3.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

3.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

3.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

- представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 3.3.2 пункта 3.3 настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Заказчик дает согласие на участие ребенка в интервью, фото- и видеосъемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей, в некоммерческих целях, а также в рекламе, включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах массовой информации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель
МБОУ ДО Дворец школьников
ЛБВ 13800258-ДворШк
ИИНН/ КПП 1645010820/164501001
423230, РТ. г. Бугульма, ул. Ленина, 75
Р/с 03234643926170001100
К/с 40102810445370000079
БИК 019205400
Отделение-НБ РТ Банк России// УФК по РТ . Казань

Тел.

Директор _____ /А. С. Горехов/

Заказчик:

Паспорт: _____

Выдан: _____

дата выдачи: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Тел.: _____

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Один экземпляр настоящего договора получил (а)

«__» _____ 20____ г. _____
подпись

КВИТАНЦИЯ	1) <i>ТОДК МФ РТ г. Бугульма (МБОУ ДО Дворец школьников ЛБВ 13800258-ДворШк)</i>	
	(наименование получателя платежа)	
	2)1645010820/ 164501001 Р/с 03234643926170001100	
	(ИНН получателя платежа)	(номер счета получателя платежа)
	Отделение-НБ РТ Банк России// УФК по РТ . Казань	
	(наименование банка получателя платежа)	
	4)БИК 019205400 К/с 40102810445370000079 5)ОКТМО 92617101	
	6)	
	(Ф.И.О., адрес)	
	Подпись	7) родит плата ДОЛ "Салют"
(вид платежа)		(сумма)
9)		10)
(дата)		(подпись)
ИЗВЕЩЕНИЕ	1) <i>ТОДК МФ РТ г. Бугульма (МБОУ ДО Дворец школьников ЛБВ 13800258-ДворШк)</i>	
	(наименование получателя платежа)	
	2)1645010820/ 164501001 Р/с 03234643926170001100	
	(ИНН получателя платежа)	(номер счета получателя платежа)
	Отделение-НБ РТ Банк России// УФК по РТ . Казань	
	(наименование банка получателя платежа)	
	4)БИК 019205400 К/с 40102810445370000079 5)ОКТМО 92617101	
	6)	
	(Ф.И.О., адрес)	
	Подпись	7) родит плата ДОЛ "Салют" 8)
(вид платежа)		(сумма)
9)		10)
(дата)		(подпись)